

Số: 130/QĐ-THHL

Thanh Khê, ngày 10 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT,
chuyển đổi số và thống kê giáo dục Trường Tiểu học Hoa Lư**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HOA LƯ

Căn cứ Quyết định số 5512/QĐ/UBND ngày 5/11/2015 của Chủ tịch UBND quận Thanh Khê thành phố Đà Nẵng về việc thành lập trường Tiểu học Hoa Lư thuộc UBND quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng.

Căn cứ Thông tư số 28/2020/QĐ-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 207/KH-THHL ngày 5/9/2024 của Trường Tiểu học Hoa Lư về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Xét nhu cầu công tác và khả năng cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục, năm học 2024- 2025 gồm các ông, bà (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban chỉ đạo, ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong Ban. Triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục trong nhà trường theo các văn bản hướng dẫn của các cấp.

Điều 3. Các ông (bà) có tên trong danh sách tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (T/hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thị Thanh Tình

**DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO ỨNG DỤNG CNTT, CHUYỂN ĐỔI SỐ
VÀ THỐNG KÊ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2024 - 2025**

(Kèm theo QĐ số /QĐ-THTH ngày 30 /9/2024 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hoa Lư)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Huỳnh Thị Thanh Tình	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn Trương Vỹ Hạ	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban trực
3	Phạm Thị Thảo	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
4	Hà Thị Uyên Ngọc	Nhân viên CNTT	Ủy viên trực
5	Lê Q. Trần Khánh Linh	BTĐ	Ủy viên
6	Nguyễn Thị Ngọc Ánh	TPT	Ủy viên
7	Võ Thị Trường Quyền	Giáo viên Tin	Ủy viên
8	Nguyễn Thị Kim Thuỳ	Giáo viên Tin	Ủy viên
9	Nguyễn Thị Hồng Hạnh	Văn thư	Ủy viên
10	Nguyễn Thị Thu Hà	Kế toán	Ủy viên
11	Trần Thị Thảo Ly	Thư viện	Ủy viên
12	Đỗ Lê Thạch Trúc	TT Tổ 1	Ủy viên
13	Nguyễn Thị Tú Uyên	TT Tổ 2	Ủy viên
14	Mạc Thị Thúy	TT Tổ 3	Ủy viên
15	Phạm Thị Tuyết Nhung	TP Tổ 4	Ủy viên
16	Bùi Thị Thanh Huyền	TP Tổ 5	Ủy viên

(Danh sách này có 15 người)

Số: 212/KH- THHL

Thanh Khê, ngày 10 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục
Năm học 2024 – 2025

Căn cứ vào công văn số 2420/SGDDĐT-QLCLGD ngày 23 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, Chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ vào Kế hoạch số 647/KH-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Thanh Khê về Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ Chuyển đổi số trên địa bàn quận Thanh Khê năm 2024;

Căn cứ vào công văn 928/PGDDĐT-CNTT của phòng Giáo dục & Đào tạo quận Thanh Khê về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, Chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025.

Trường Tiểu học Hoa Lư ban hành Kế hoạch chuyển đổi số trong dạy học và quản lý năm học 2024-2025 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Triển khai Đề án CDS trên địa bàn thành phố Đà Nẵng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 (theo Quyết định số 2870/QĐ-UBND) và Kế hoạch 253/KH-SGDĐT ngày 27/01/2021 của Sở GD&ĐT về CDS ngành GD&ĐT thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030. Tiếp tục triển khai phần mềm cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành GD&ĐT, kết nối với các CSDL quốc gia nhằm nâng cao tiện ích và hiệu quả cho công tác quản lý giáo dục; đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và bộ phận một cửa, một cửa liên thông, liên thông trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; triển khai học bạ số theo kế hoạch.

2. Bảo đảm về hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, quản trị, dạy, học và nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, kiểm tra, đánh giá trong giáo dục; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học; tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong hoạt động dạy, học và quản lý giáo dục đi cùng với phát triển các giải pháp bảo đảm an toàn môi trường học tập số; nâng cao năng lực số cho người học và đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục.

3. Chuyển đổi số trong dạy, học và kiểm tra, đánh giá.

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 của Bộ GD&ĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên, trong đó lưu ý triển khai một số nội dung như sau:

- Duy trì, khai thác sử dụng tối đa lợi ích của phần mềm quản lý học tập (LMS) trong hoạt động dạy học trực tuyến để trở thành hoạt động giáo dục thiết yếu, hàng ngày đối với mỗi nhà giáo, mỗi người học.

- Huy động giáo viên tham gia đóng góp nguồn học liệu để chia sẻ dùng chung và khai thác sử dụng hiệu quả Kho học liệu dùng chung của Bộ tại địa chỉ <https://igiaoduc.vn> và <https://www.youtube.com/@igiaoduc> trong tổ chức dạy, học và kiểm tra, đánh giá.

- Phát huy xây dựng ngân hàng đề kiểm tra dùng chung cấp quận, kho bài giảng điện tử. Định kỳ các trường học gửi đề kiểm tra vào ngân hàng đề của Ngành. Tổng hợp những bài giảng điện tử đạt giải cao trong cuộc thi thiết kế bài giảng điện tử đưa vào kho dữ liệu bài giảng điện tử.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; thực hiện đánh giá định kì trên máy tính nếu có nhu cầu và đảm bảo điều kiện tổ chức thực hiện.

- Tổ chức bồi dưỡng nâng cao kỹ năng số cho đội ngũ nhà giáo; ưu tiên bồi dưỡng các nội dung gắn với thực tế công việc như: ứng dụng các phần mềm dạy học, xây dựng học liệu số, bài giảng điện tử, kỹ năng tổ chức dạy học trực tuyến, ứng dụng trí tuệ nhân tạo vào hoạt động dạy, học.

- Đầu tư mới, mua sắm bổ sung máy tính dạy môn Tin học tối thiểu đáp ứng mức độ cơ bản phục vụ dạy môn Tin học. Chú trọng khai thác phòng máy tính cho các hoạt động chuyên môn của nhà trường và các môn học khác ngoài môn Tin học.

- Triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và CSDL số hóa sách và tài nguyên phục vụ dạy học và nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài nguyên số hóa giữa các cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên.

- Triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn môi trường giáo dục số trong nhà trường, an toàn thông tin mạng.

4. Tiếp tục triển khai hồ sơ điện tử và tổ chức quản lý trên CSDL ngành GDĐT: Sổ đăng bộ điện tử, sổ theo dõi và đánh giá học sinh, bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục, học bạ số ...; ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với nhà trường trên nền tảng số, khuyến khích áp dụng các giải pháp miễn phí như tin nhắn Zalo, email, ứng dụng trên thiết bị di động và website giáo dục...

- Tiếp tục triển khai CSDL ngành GDĐT tại địa chỉ csdl.danang.edu.vn. Tổ chức cập nhật dữ liệu, đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời theo yêu cầu của Phòng GDĐT; hoàn thiện dứt điểm việc cập nhật đầy đủ số định danh cá nhân của giáo viên và người học; cập nhật, đồng bộ đầy đủ kết quả học tập, rèn luyện của người học trên CSDL ngành GDĐT theo từng học kì để thực hiện kí sổ sổ theo dõi và đánh giá học sinh, bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục, học bạ số; đặc biệt hoàn thiện đầy đủ thông tin của học sinh.

- Tiếp tục thực hiện tuyển sinh đầu cấp lớp 1 trên CSDL ngành GD&ĐT.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thống kê giáo dục định kì đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác nội dung theo quy định tại Thông tư số 03/2024/TT-BGDĐT ngày 18/3/2024 về việc ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục.

5. Tiếp tục triển khai hiệu quả dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt trong giáo dục, trong đó ưu tiên một số dịch vụ:

- Dịch vụ trực tuyến về đăng kí, xét tuyển học sinh đầu cấp.

- Tập trung triển khai 03 nhóm dịch vụ công trực tuyến, toàn trình liên thông trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo Quyết định số 2065/QĐ-TTg ngày 28/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Danh mục nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông ưu tiên tái cấu trúc quy trình, tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công Quốc gia năm 2024.

- Đẩy mạnh thanh toán các khoản thu bằng các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt; kết nối phần mềm quản lý học phí, quản lý các khoản thu của cơ sở giáo dục với các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt trong đó có Nền tảng thanh toán trực tuyến cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

6. Khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin toàn ngành gồm:

- Cổng thông tin điện tử của Bộ GD&ĐT tại địa chỉ <https://moet.gov.vn>

- Cổng thông tin thi và tuyển sinh của Bộ GD&ĐT tại địa chỉ <https://thituyensinh.vn>

- Phần mềm hỗ trợ dạy trực tuyến của Microsoft qua bộ công cụ phần mềm Office 365.

- Cổng thông tin điện tử của Phòng GD&ĐT quận Thanh Khê tại địa chỉ: <http://pgdthanhkhe.edu.vn>; Sở GD&ĐT tại địa chỉ <http://danang.edu.vn>.

7. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các chức năng của phần mềm quản lý văn bản điều hành trên Hệ thống chính quyền điện tử thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ <https://egov.danang.gov.vn> phục vụ xử lý công việc và điều hành của các trường học.

II. MỘT SỐ GIẢI PHÁP CƠ BẢN

1. Kiện toàn tổ chức bộ phận phụ trách CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục.

- Bà Nguyễn Trương Vũ Hạ: Phó hiệu trưởng phụ trách công tác CNTT, chuyển đổi số thực hiện triển khai nhiệm vụ CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục.

- Bà Hà Thị Uyên Ngọc - Nhân viên CNTT làm đầu mối triển khai nhiệm vụ CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục.

- Triển khai tập huấn giáo viên bằng hình thức kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến, tăng cường tổ chức các khóa bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT và CDS cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên và học sinh. Nội dung bồi dưỡng gắn với nhu cầu thực tiễn về triển khai ứng dụng CNTT và CDS trong cơ sở giáo dục. Xem xét lựa chọn các nội dung phù hợp về: Kỹ năng tổ chức, quản lý các hoạt động dạy học kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến; video bài giảng; kỹ năng quản lý, triển khai hiệu quả các phần mềm trong nhà trường; nâng cao nhận thức và kỹ năng về an toàn thông tin mạng.

2. Đánh giá hiệu quả việc mức độ CDS của các cơ sở giáo dục theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ CDS của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Tiếp tục triển khai hiệu quả Kế hoạch ứng dụng CNTT và CDS giai đoạn 2022-2025 đã đề ra; xác định mục tiêu và nhiệm vụ cụ thể triển khai trong năm học 2024-2025; tăng cường các nguồn lực đầu tư cho ứng dụng CNTT và CDS.

3. Tăng cường công tác thể chế

- Thực hiện tốt việc triển khai cập nhật, đồng bộ dữ liệu lên CSDL ngành tại địa chỉ <https://csdl.danang.edu.vn/>.

- Quản lý và khai thác sử dụng dữ liệu theo quy định; đảm bảo tuân thủ các quy định nhà nước về thông tin cá nhân (theo Nghị định số 13/2023/NĐ-CP ngày 17/4/2023 của Chính phủ về bảo vệ dữ liệu cá nhân), quy định về sở hữu dữ liệu; thường xuyên phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn liên quan tổ chức thực hiện nhiệm vụ CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục.

4. Đẩy mạnh công tác truyền thông tại cơ quan đơn vị nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về vai trò của ứng dụng CNTT, CDS trong các hoạt động GDĐT và các kết quả ứng dụng CNTT đã đạt được.

5. Tiếp tục khai thác, sử dụng hiệu quả các phần mềm, ứng dụng CNTT

a) Khai thác, sử dụng hiệu quả hệ thống CSDL ngành GD&ĐT, thực hiện việc cập nhật, đồng bộ dữ liệu, báo cáo thống kê định kỳ theo quy định. Triển khai đồng bộ việc cấp mã định danh và xác thực thông tin cá nhân của học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trên CSDL của ngành GD&ĐT.

b) Tiếp tục hoàn thiện hệ thống triển khai học bạ số, tuyển sinh trực tuyến đầu cấp, kí sổ sổ theo dõi và đánh giá học sinh, bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CDS, thống kê giáo dục năm học 2024-2025 và các nội dung theo Kế hoạch CDS của ngành GD&ĐT thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

2. Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục giữa năm học (sau học kỳ 1) gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 17/01/2025.

3. Tổ chức đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT và thống kê giáo dục năm học 2024-2025; lập báo cáo đánh giá và tự chấm điểm tiêu chí thi đua năm học và gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 25/5/2025.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người chủ trì	Bộ phận phối hợp
1	- Thành lập Ban Chỉ đạo Xây dựng và ban hành kế hoạch triển khai tổ chức thực hiện ứng dụng năm học 2024-2025. - Rà soát CSDL học sinh khối 1 và HS chuyển đi, chuyển đến. - Kiểm tra CSVC phòng Tin	9/2024	Hiệu trưởng	PHT, Nhân viên CNTT, TTCM, Tổ VP, GV Tin học
2	Rà soát CSDL học sinh khối 1 và HS chuyển đi, chuyển đến		Cô Hạnh (VT)	Cô Ngọc (NVCNTT)
3	- Rà soát CSDL của viên chức. Thu tiền qua CK - Rà soát văn bản trên cổng TT điện tử	10/2024	- Cô Ngọc (NVCNTT) - Cô Hạnh	Cô Hạnh (VT)

			(VT)	
	-Tổ chức bồi dưỡng GV về kỹ năng số		Cô Thảo (PHT)	GV Tin + 5 TTCM
4	- Rà soát giáo án E-learning. - Kho đề kiểm tra.	11/2024	Cô Thảo (PHT)	5 TTCM
5	Rà soát việc đánh giá thường xuyên HS của GV trên hệ thống	12/2024	Cô Thảo (PHT)	5 TTCM
6	- Kiểm tra việc thực hiện kho đề và học bạ số, bảng tổng hợp đánh giá HKI - Báo cáo sơ kết việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS, thống kê giáo dục năm học 2024-2025.	01+02/2025	Cô Thảo (PHT)	5 TTCM
7	-Tổ chức bồi dưỡng công tác dạy trực tuyến và truy cập thông tin trên hệ thống cho toàn HĐSP - Kiểm tra kho đề khối 4,5; Việc đánh giá giữa kì II khối 4,5.	3/2025	Cô Thảo (PHT)	Cô Ngọc (NVCNTT) TTCM 4,5
8	Kiểm tra công tác mã định danh của học sinh chuẩn bị vào lớp 1		Cô Hạnh (VT)	Cô Ngọc (NVCNTT)
9	Kiểm tra hệ thống dữ liệu toàn trường	4/2025	Cô Tinh (HT)	Cô Ngọc (NVCNTT)
10	Tổ chức Hội thi Ngày Hội công dân số	4/2025	Cô Hạ (PHT)	TTCM 4,5
11	- Kiểm tra việc cập nhật đánh giá HS toàn trường, việc thực hiện học bạ số. - Báo cáo Tổng kết việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS, thống kê giáo dục năm học 2024-2025.	5/2025	Cô Tinh (HT)	Cô Thảo + Cô Ngọc (NVCNTT)

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số trong dạy học và quản lý năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Hoa Lư, đề nghị các tổ chuyên môn, CB, GV và nhân viên trong nhà trường thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT quận Thanh Khê; (Báo cáo)
- BGH;
- TTCM&TTVP;
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
Huỳnh Thị Thanh Tinh